

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, del TERRITORIO, EDILE e di CHIMICA**CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
Adunanza del 29 luglio 2024****VERBALE N. 08/2024**

Il giorno 29 luglio 2024, con convocazione prot. n. 27873 del 24 luglio 2024, in prima convocazione il 29 luglio alle ore 6:00 andata deserta, si è riunito, in collegamento da remoto su piattaforma Microsoft Teams, il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica.

L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Comunicazioni
Ratifica Decreti

1. Atti negoziali;
2. Associazioni;
3. Master;
4. Parere sul Regolamento Conto Terzi;
5. Richiesta di avvio della procedura di chiamata professore II fascia (riservato ai docenti di I e II fascia).

SUPPLETIVO

6. Rinnovo Centro Interdipartimentale Startup Lab.

DOCENTI I FASCIA	P	AG	A
1) BARBANENTE Angela	X		
2) CAMARDA Domenico	X		
3) COTECCHIA Federica	X		
4) DAMIANI Leonardo	X		
5) DE TOMMASI Domenico	X		
6) FATIGUSO Fabio	X		
7) FIORITO Francesco	X		
8) FLORIO Giuseppe	X		
9) FRATINO Umberto	X		
10) GALLO Vito	X		
11) GIASI Concetta Immacolata	X		
12) GIUSTOLISI Orazio	X		
13) IACOBELLIS Vito	X		
14) LAUCELLI Daniele Biagio	X		
15) MASTRORILLI Pietro	X		
16) MONNO Valeria	X		
17) MORANO Pierluigi		X	
18) MOSSA Michele	X		

19) NOTARNICOLA Michele		X	
20) OTTOMANELLI Michele	X		
21) PICCINNI Alberto Ferruccio	X		
22) PUGLISI Giuseppe	X		
23) RANIERI Vittorio	X		
24) SCARASCIA MUGNOZZA Giacomo	X		
25) SIMEONE Vincenzo	X		
26) SURANNA Gian Paolo	X		
27) TARANTINO Eufemia	X		
28) TRENTADUE Francesco	X		
29) UVA Giuseppina	X		
30) VITONE Claudia	X		
DOCENTI II FASCIA	P	AG	A
1) BALACCO Gabriella	X		
2) BEN MEFTAH Mouldi	X		
3) BINETTI Mario	X		
4) CAFARO Francesco	X		
5) CAGGIANI Leonardo	X		
6) CHIAIA Giancarlo	X		
7) COSTANTINO Domenica	X		
8) D'AMATO Maurizio	X		
9) DE FINO Mariella	X		
10) DE SERIO Francesca	X		
11) DELL'ANNA Maria Michela	X		
12) DELL'OSSO Guido Raffaele	X		
13) DIAFERIO Mariella	X		
14) DOGLIONI Angelo	X		
15) ELIA Gaetano	X		
16) GIOIA Andrea	X		
17) GRASSINI Laura	X		
18) GRECO Rita	X		
19) GRISORO Roberto	X		
20) GUZZARDO Giovanni		X	
21) IANNONE Francesco	X		
22) LA RAGIONE Luigi		X	
23) LATRONICO Mario	X		
24) LOCURCIO Marco	X		

25) MALCANGIO Daniela	X		
26) MARINELLI Mario	X		
27) PASTORE Nicola	X		
28) PETRELLA Andrea	X		
29) RANIERI Gennaro	X		
30) ROMANAZZI Giuseppe	X		
31) SPADEA Saverio	X		
32) SPASIANO Danilo	X		
33) TORRE Carmelo Maria	X		
34) VERDOSCIA Cesare	X		
RICERCATORI	P	AG	A
1) BERLOCO Nicola	X		
2) BRUNO Silvana	X		
3) CANTATORE Elena	X		
4) CAPOLUPO Alessandra		X	
5) CHIARANTONI Carla		X	
6) COLOVIC Aleksandra	X		
7) COROPULIS Stefano	X		
8) DE PADOVA Diana	X		
9) DI LERNIA Annamaria	X		
10) DI LIDDO Felicia	X		
11) ESPOSITO Dario	X		
12) FALCONE Micaela	X		
13) FERRARO Alberto	X		
14) GIUFFRIDA Nadia	X		
15) LESERRI Massimo	X		
16) LO PORTO Chiara		X	
17) LOSACCO Nunzio	X		
18) MONGIELLO Giovanni	X		
19) MOTTA ZANIN Giulia	X		
20) MUSIO Biagia	X		
21) NETTIS Andrea	X		
22) PRENCIPE Luigi Pio	X		
23) RAGONE Rosa	X		
24) REINA Alessandro	X		
25) RIZZUTI Antonino	X		
26) RUGGIERI Sergio	X		

27) SONNESSA Alberico	X		
28) TAGARELLI Vito	X		
29) TODARO Francesco	X		
30) TOTARO Vincenzo	X		
31) VITUCCI Gennaro	X		
PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO-BIBLIOTECARIO	P	AG	A
1) BALENA Pasquale	X		
2) PRATOLA Luigi	X		
3) RUBINO Rocco	X		
4) TAVOLARE Riccardo	X		
5) TRITTO Giuliano		X	
DOTTORANDI/ASSEGNISTI-STUDENTI	P	AG	A
1) CALÒ Mirko	X		
2) ALEMANNINO Gino			X
3) BERTOLI Gianpiero		X	
4) BORRACCINO Daniele		X	
5) BUONGIORNO Francesco	X		
6) CUNA Umberto			X
7) DE BELLIS Raffaele		X	
8) GRECO Roberta		X	
9) LANZILLOTTI Cristian			X
10) PARISI Silvia	X		
11) PRIGIGALLO Alessandra		X	
12) SAVINO Gianfilippo			X
13) ZENONE Gaia			X
D'AQUINO Biagio		X	

PRESENTI N° 95 GIUSTIFICATI N° 13 ASSENTI N° 5

Presiede la seduta il prof. Leonardo Damiani, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Biagio D'Aquino, nella sua funzione di Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento.

Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore 09:45 e ricorda che gli atti e la documentazione richiamata nella discussione dei punti all'OdG è disponibile presso l'archivio dipartimentale.

Il Direttore chiede di anticipare la discussione del punto 4 all'OdG, per permettere la partecipazione del Rettore, e del punto 6 all'OdG, prima del punto 5 all'OdG, per la diversa composizione del Consesso.

Il Consiglio acconsente.

PUNTO 4 all'O.d.G: Parere sul Regolamento Conto Terzi

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del Rettore che partecipa alla seduta odierna, la richiesta di parere relativamente al nuovo "Regolamento Conto Terzi" che, nei giorni scorsi, è stato inviato al fine di poterlo, seppur nel breve tempo, analizzare e verificare eventuali criticità ed evidenziare osservazioni in merito.

Il Direttore invita il Rettore a illustrare la proposta del nuovo Regolamento conto terzi, il quale sottolinea che lo stesso è stato aggiornato per proporre una più equa remunerazione per i diretti collaboratori, evitando che i fondi disponibili si versino in molti rivoli, così come previsto nel regolamento vigente.

Si apre la discussione, della quale emergono una serie di osservazioni che il Rettore ritiene utili spunti di riflessione.

Tutti concordano che il nuovo regolamento costituisca un passo avanti rispetto al precedente, auspicando un attento monitoraggio per evidenziare, in fase attuativa, eventuali distorsioni e/o criticità, in modo che si possa procedere ad ulteriori miglioramenti in grado di contestualizzare il regolamento a situazioni in continuo mutamento.

È pienamente condiviso l'intento del regolamento di evitare "distribuzioni a pioggia" e di premiare il merito, auspicando che tale principio venga applicato in tutte le altre forme di premialità previste dall'Ateneo.

Un altro elemento apprezzato è l'introduzione di una "aliquota oraria" invece del "costo orario", giacché si ritiene più corretto che la qualità della prestazione venga valutata non sul numero di ore lavorate, bensì sulla qualità del risultato e sul valore aggiunto da esso prodotto.

Al termine dell'ampia discussione il Consesso ritiene che sia opportuna una più attenta analisi del testo, utile a portare concrete proposte.

Il Direttore, al termine, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore
VISTO il Regolamento Conto Terzi proposto
CONSIDERATE le osservazioni del Consesso

ESPRIME

alla luce di quanto emerso nella discussione, il parere di rinviare la discussione alla prima seduta utile del mese di settembre p.v., al fine di permettere al Consesso l'articolazione di osservazioni e proposte utili alla modifica dell'attuale Regolamento Conto Terzi.

////////////////////////////////////

Comunicazioni

Il Direttore pone in evidenza i ritardi con cui vengono presentati i piani di spesa dei progetti approvati in CdD, in uno alla correttezza degli stessi e della documentazione a corredo.

Le suddette carenze, oltre a generare numerosi inconvenienti che si riflettono sull'apertura dei progetti e il relativo utilizzo dei fondi, si riflettono anche sulle richieste di spesa sugli stessi per le quale viene anche formulata l'urgenza.

Pertanto, al fine di evitare disguidi, a partire dal mese di settembre p.v., verranno approvate solo ed esclusivamente le richieste di attivazione di progetti corredati del relativo piano di spesa e quanto altro necessario.

Il Direttore ricorda che, nella seduta del 10/7/2023, questo Consesso aveva approvato le iniziative didattiche e di orientamento a valere sul progetto patti territoriali.

Nello specifico, si era proceduto ad individuare il prof. Leonardo Caggiani, quale Coordinatore delle attività relative alla LM26 in "Ingegneria della Mobilità Sostenibile" il quale, d'intesa con l'ufficio AQ ha proceduto ad avviare le previste attività di progettazione con il supporto del gruppo di lavoro costituito dai colleghi Nico Berloco, Alessandra Capolupo, Giuseppina Uva (delegata alla Didattica).

Inoltre, ad integrazione del gruppo di lavoro venivano individuati il prof. Antonio Messeni, quale Coordinatore Patti territoriali (o suo delegato), il prof. Michele Ottomanelli, quale responsabile del WP3 Mobilità sostenibile "Patti Territoriali" (o suo delegato) ed il prof. Umberto Fratino, quale referente CNI.

Al fine di rispettare il cronoprogramma dettato da ANVUR, il gruppo si è già riunito più volte e ha già provveduto a definire uno stato dell'arte sull'offerta esistente a livello nazionale, effettuato confronti con i coordinatori dei corsi affini del PoliMi e UniNa, oltre a contattare alcuni portatori di interesse.

In occasione dell'evento del CN MOST del 19/07/2024 si è tenuta una tavola rotonda "Mobilità come servizio: opportunità e nuove competenze" che ha avuto come tema anche le competenze richieste in materia e somministrati dei questionari. Alla tavola rotonda hanno preso parte, oltre al prof. Michele Ottomanelli, Presidente Comitato di coordinamento Spoke Centro Nazionale MOBilità Sostenibile:

Andrea Gelich - City Manager Pikyrent (Auriga SpA)

Carmela Iadaresta - Dirigente Sez. TPL e Intermodalità, Regione Puglia

Gianmarco Montanari - Direttore Generale Centro Nazionale Per la Mobilità Sostenibile MOST

Emilio Pafumi - R&D Manager A2A

Giuseppe Macchia - Direttore Operativo Infrastrutture Bari Rete Ferroviaria Italiana

Patrizio Summa - Direttore Progetti Speciali, Aeroporti di Puglia

Al fine di ottimizzare le risorse del Dipartimento, si ritiene opportuno avviare un censimento sui droni disponibili, sulle loro caratteristiche tecniche, sugli operatori abilitati e sulle posizioni assicurative; pertanto, invita tutti i colleghi in possesso di droni di comunicare al Direttore (leornardo.damiani@poliba.it):

- il/i droni a disposizione,
- caratteristiche tecniche,
- tipologia di azioni consentite/ equipaggiamento di bordo
- operatori abilitati,
- tipo di assicurazione stipulata

A seguito del parere positivo del Dipartimento, nella seduta del 6 maggio u.s., in merito alla rilevanza della donazione di un fondo bibliotecario che comprende di circa 5.000 volumi tra libri e opuscoli e circa 2.000 fascicoli di riviste di libri da parte del prof. Dino Borri, la commissione Sistema Bibliotecario di Ateneo ha chiesto un supporto esperto per visionare, censire il materiale contenuto nel fondo e fornire indicazioni sulle priorità di acquisizione, costituendo a tal fine un gruppo di lavoro. I settori interessati potrebbero essere ICAR/20 e ICAR/10.

Il Direttore invita la prof.ssa Valeria Monno e il prof. Domenico Camarda, per ICAR/20, oltre al prof. Francesco Fiorito, per ICAR/10, a far parte della Commissione preposta, che accettano

Il Direttore reitera l'invito ad integrare/emendare la bozza del Piano Culturale, già inviata a tutti, in modo da consentirgli, durante il mese di agosto, di assemblare tutti i suggerimenti pervenuti e procedere alla stesura/discussione/approvazione del Piano nel mese di settembre.

Ricorda, altresì, di inviare quanto prima le schede dei SSD nel nuovo format, anch'esso reso disponibile per tutti i colleghi.

////////////////////////////////////

Ratifica decreti

Il Direttore chiede la ratifica dei decreti, emessi anche per ragioni d'urgenza, di seguito elencati; si precisa che i decreti elencati, per semplificare la stesura del presente verbale, sono resi disponibili presso l'archivio dipartimentale.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

- ratifica decreto n. 54, relativo al decreto d'urgenza per 1 borsa PNRR_CN_HPC_Spoke_5_Rete_COTECCHIA;
- ratifica decreto n. 55, relativo alla determina a contrarre RDA 65;
- ratifica decreto n. 56, relativo alla nomina della Commissione per 1 incarico occasionale PRIN_PNRR 2022_CAPOLUPO;
- ratifica decreto n. 57, relativo alla determina a contrarre RDA 81;
- ratifica decreto n. 58, relativo alla determina a contrarre RDA 79;
- ratifica decreto n. 59, relativo alla determina a contrarre RDA 80;
- ratifica decreto n. 60, relativo all'approvazione atti per 1 incarico occasionale PRIN_PNRR 2022_CAPOLUPO;
- ratifica decreto n. 61, relativo all'affidamento PF037_A060 2°, incarichi di insegnamento e calendario lezioni;
- ratifica decreto n. 62, relativo alla determina a contrarre RDA 84;
- ratifica decreto n. 63, relativo alla determina a contrarre RDA 78;
- ratifica decreto n. 64, relativo al bando per n.1 incarico autonomo professionale, progetto "PRIN_PNRR 2022_SCARASCIA_MUGNOZZA";
- ratifica decreto n. 65, relativo al conferimento incarico dott. Marco Lonero, PRIN_PNRR 2022_CAPOLUPO;
- ratifica decreto n. 66, relativo alla determina a contrarre RDA 88;
- ratifica decreto n.67, relativo alla determina a contrarre RDA 91;

////////////////////////////////////

PUNTO 1 all'O.d.G: Atti negoziali

Il Direttore riferisce che è pervenuta, su proposta del prof. Angelo Doglioni, la richiesta di stipula di una Convenzione con il Settore Viabilità della Provincia di Taranto, per le attività relative alle "problematiche di carattere geologico e tecnico per il ripristino dell'attraversamento lungo la S.P.1, fra le progressive km 2+300 e 2+335, interessato da un movimento di versante a cinematica lenta nell'ambito del Comune di Ginosa (TA)".

La Convenzione, che individua quale responsabile scientifico delle attività lo stesso prof. Angelo Doglioni ed il prof. Vincenzo Simeone, prevede una durata di mesi 3 (tre), con inizio dalla sottoscrizione dell'atto, per un corrispettivo economico di €20.000,00 (ventimila/00) oltre IVA e il Direttore informa che è stato predisposto il piano di spesa e individuato l'elenco dei collaboratori.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;
VISTA la proposta di Convenzione;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere la Convenzione, dando mandato allo stesso Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del "Settore ricerca, relazioni internazionali e post lauream", la documentazione relativa all'assegnazione dell'Accordo Progetto UHBioFeat (Bando a Cascata PNRR) SPOKE 5, con il Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto sull'Inquinamento Atmosferico (CNR-IIA), nell'ambito del Progetto "Multi-Risk sciEnce for resilienT commUnities undeR a changiNg climate (RETURN)" Codice progetto PE00000005 SPOKE 5 - TS1, denominato "Insediamenti Urbani e Metropolitani" - CUP E63C22002000002, il cui Responsabile Scientifico delle attività progettuali per il Politecnico di Bari è il prof. Francesco Fiorito.

L'accordo prevede una durata di 15 (quindici) mesi a decorrere dalla sottoscrizione dell'atto d'obbligo, per un finanziamento di € 149.025,00 in quota PoliBa.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;
VISTO il progetto;

ESPRIME

parere favorevole all'accettazione del finanziamento, dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del "Settore ricerca, relazioni internazionali e post lauream", la documentazione relativa al finanziamento del progetto "EIT SUMMER SCHOOL IN BARI" – CUP D51J24000280007, il cui Responsabile Scientifico delle attività per il Politecnico di Bari è la prof.ssa Angela Barbanente.

Le attività del progetto consistono in una Summer School, che si terrà a Bari, per attrarre studenti universitari provenienti principalmente dall'Europa meridionale che potrebbero essere potenziali candidati per iscriversi alla EIT Urban Mobility Master School. L'evento è co-organizzato dalla Ghent University e dal Politecnico di Bari.

Attraverso una panoramica della EIT Urban Mobility Master School, la discussione di argomenti relativi alla mobilità sostenibile, alla formazione in innovazione e imprenditorialità (I&E), i partecipanti apprenderanno le opportunità di studiare la mobilità urbana con l'EIT Urban Mobility, identificheranno le sfide relative alla promozione della mobilità sostenibile nelle regioni con elevata dipendenza dalle automobili ed esploreranno soluzioni innovative per migliorare la sostenibilità ambientale e anche l'accessibilità e la convenienza dei trasporti. I partecipanti affronteranno argomenti di mobilità sostenibile con docenti e ricercatori accademici, incontreranno esperti del settore e del governo e discuteranno di questioni associate alla sostenibilità e all'innovazione nella mobilità urbana.

L'accordo, le cui attività decorrono dal 01/04/2024 al 31/12/2025, prevede un finanziamento di € 94.125,00, di cui € 69.437,00 a titolo di finanziamento di EIT.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;
VISTO il progetto;

ESPRIME

parere favorevole all'accettazione del finanziamento, dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del "Settore ricerca, relazioni internazionali e post lauream", la documentazione relativa al "Projects for research infrastructures and disruptive initiatives" - Flagship 2024 - LINE B, dal titolo "Ecosystem of connected laboratories, centres and parks for bike and ebike modeling, prototyping, testing and experiencing" (EcoBike) - CUP D93C22000430001, relativo allo Spoke_5, il cui Responsabile Scientifico delle attività il prof. Michele Ottomanelli.

L'accordo prevede una durata di 13 (tredici) mesi a decorrere dal 01/07/2024, per un finanziamento di € 1.034.500,00.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTO il progetto;

ESPRIME

parere favorevole all'accettazione del finanziamento, dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del "Settore ricerca, relazioni internazionali e post lauream", la documentazione relativa al progetto "Operation and Plan, Transport Infrastructure and Facilities Support as a Service" (OPTIFaaS) - CUP D93C22000410001, relativo allo Spoke_8, il cui Responsabile Scientifico delle attività è il prof. Michele Ottomanelli.

L'accordo prevede una durata di 14 (quattordici) mesi a decorrere dal 01/07/2024, per un finanziamento di € 303.800,00.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTO il progetto;

ESPRIME

parere favorevole all'accettazione del finanziamento, dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del "Dipartimento di Meccanica Matematica Management", la documentazione relativa al progetto "Reusing Exhausted vegetable Oils for lubricating Bolts and Threaded joints in the Automotive INdustry" (REOBTAIN) - CUP D93C22000410001, relativo allo Spoke_11, il cui Responsabile Scientifico delle attività è la prof.ssa Michela Dell'Anna.

L'accordo prevede una durata di 8 (otto) mesi a decorrere dal 01/07/2024, per un finanziamento di € 80.040,00.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTO il progetto;

ESPRIME

parere favorevole all'accettazione del finanziamento, dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta la documentazione relativa all'Interreg VI-B IPA Adriatic Ionian 151 – PREserving BIOdiversity in coastal DUNES from tourism pressure (PREBIODUNES) - CUP E97F24000130007, il cui Responsabile Scientifico delle attività è lo stesso prof. Leonardo Damiani.

L'accordo prevede una durata di 36 (trentasei) mesi, a decorrere dal 01/09/2024, per un finanziamento di € 347.677,65.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;
VISTO il progetto;

ESPRIME

parere favorevole all'accettazione del finanziamento, dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

////////////////////////////////////

PUNTO 2 all'O.d.G: Associazioni

Il Direttore riferisce che risulta necessario provvedere al rinnovo della quota associativa alla società scientifica AESOP (*Association of European Schools of Planning*) per l'anno 2024, richiesta dalla referente prof.ssa Angela Barbanente, per un costo annuale di € 600,00.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore al rinnovo della quota associative alla società scientifica AESOP, prelevando le somme necessarie dalla voce COAN ad esse relativa presente nella dotazione dipartimentale 2024, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari

////////////////////////////////////

PUNTO 3 all'O.d.G: Master

Il Direttore riferisce in merito alla richiesta di attivazione del Master Universitario di secondo livello in "Progettazione e Gestione di Cantieri Ferroviari", la cui documentazione è resa disponibile presso l'archivio dipartimentale.

Il Direttore invita il prof. Michele Ottomanelli a relazionare in merito al Master, nell'ambito dei Patti "Territoriali".

Il prof. Michele Ottomanelli riferisce che il master è finalizzato alla formazione di figure professionali che possano operare con elevate capacità tecniche e operative e propensione all'innovazione, nel campo della progettazione e gestione dei cantieri ferroviari. In particolare, il master intende definire un profilo professionale altamente specialistico e molto richiesto, che guarda alla genesi, definizione e project management di progetti ferroviari.

Coinvolgerà come main partner il CIFI (Collegio degli Ingegneri Ferroviari Italiani) e, attraverso esso, il network dell'industria ferroviaria in termini di imprese e aziende leader del settore ferroviario associate al CIFI. Infatti, il Collegio degli Ingegneri Ferroviari Italiani (CIFI), fondato nel 1899, è una delle Associazioni tecniche e professionali più antiche e più importanti d'Italia alla quale aderiscono professionisti, imprese ferroviarie e operatori economici del settore.

La struttura didattica prevede un minimo contributo della docenza interna lasciando ampia parte agli esperti esterni che rappresentano il plus rispetto all'obiettivo formativo fondato sull'aspetto pratico operativo. L'idea è quella di portare in aula il mondo ferroviario e le sue massime competenze. Si prevede, altresì, di coinvolgere dirigenti della DG MOVE della UE.

L'obiettivo del master è quello di formare profili specialistici con le necessarie competenze multidisciplinari che il settore necessita, sia in relazione parte della progettazione che della gestione dei cantieri e progetti ferroviari guardando agli aspetti tipici dell'ingegneria civile, a quelli normativi, economici ed organizzativi. Verranno affrontati i temi della progettazione delle infrastrutture e tecnologie ferroviari, armamento e tracciati ferroviari, opere civili, capitolati e computi, BIM Ferroviario, sicurezza dei cantieri ferroviari, collaudo tecnico-amministrativo, gestione dei lavori ed altro. Il percorso si articola attraverso con un percorso didattico altamente specialistico articolato in 60 CFU per 300 ore di didattica frontale a distanza con possibilità di erogazione on demand (asincrona).

L'acquisizione del titolo di master universitario in Gestione di Progetti e Cantieri Ferroviari, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, garantirà l'acquisizione di conoscenze e competenze tali da poter immediatamente operare come libero professionista e consulente in mater di gestione di progetti e cantieri ferroviari.

Gli sbocchi professionali riguardano aziende di costruzioni pubbliche e private, enti/istituzioni pubblici e privati, pubblica amministrazione e la libera professione

Il Master, di durata annuale, prevede un impegno formativo di 1500 ore, cui corrisponde l'acquisizione di complessivi 60 crediti formativi universitari (CFU).

L'accesso, per un numero minimo di 15 unità e massimo di 30 unità, riservato ai candidati in possesso di:

- laurea specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/99;
- laurea magistrale conseguita ai sensi del D.M. 270/04;
- laurea conseguita secondo gli ordinamenti previgenti il D.M. 509/99;
- tutte le classi di laurea dell'area CUN 08 e 09

Le risorse finanziarie necessarie al funzionamento del Master sono costituite dai fondi dei "Patti Territoriali" e dai proventi delle quote di iscrizione.

L'iscrizione al Master comporta il pagamento di una quota ordinaria da parte del singolo partecipante di €4.000,00 (quattromila/00).

Il funzionamento del Master è assicurato da un Comitato tecnico-scientifico (CTS), da nominare, nel redigendo regolamento didattico del master.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore e del prof. Michele Ottomanelli;

VISTA la documentazione relativa al Master.

DELIBERA

di esprimere parere favorevole all'attivazione del Master di II livello in "Progettazione e Gestione di Cantieri Ferroviari", dando mandato al Direttore ed al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari per l'attivazione del Master.



PUNTO 6 all'O.d.G: Rinnovo Centro Interdipartimentale Startup Lab

Il Direttore riferisce che, con nota prot. n. 17155 del 15/05/2024, la Direzione Generale ha comunicato che in data 3 maggio 2024, come da verbale n. 1 del Centro Interdipartimentale Starup Lab, prot. n. 16206 del 7/05/2024, si è riunito il Consiglio Direttivo del predetto Centro per deliberare l'istanza di rinnovo dello stesso per il triennio 2024-2026.

Il Regolamento vigente del Centro, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione n.6 del 25/05/2018, all'art.1 comma 2 riconosce, allo scadere di un primo triennio, la possibilità di rinnovo, in conformità a quanto stabilito all'art. 13 comma 4 del Regolamento di Ateneo.

A tal proposito, questo Consesso è chiamato a deliberare:

- l'adesione al Centro Interdipartimentale Startup Lab per il triennio 2024/2026
- la proposta di massimo 3 docenti afferenti al Dipartimento, diversi dal Direttore, che andranno a comporre il nuovo Consiglio Direttivo del Centro per il triennio 2024-2026 (art. 7, 1.c del Regolamento del Centro Interdipartimentale Startup Lab).

Dopo ampia discussione, il Consesso propone i nominativi dei proff. Fabio Fatiguso, Vito Iacobellis, Mario Marinelli.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

UDITA la proposta del Consesso;

DELIBERA

di aderire al Centro Interdipartimentale Startup Lab per il triennio 2024/2026 e propone i nominativi dei proff. Fabio Fatiguso, Vito Iacobellis, Mario Marinelli ai fini della composizione del nuovo Consiglio Direttivo del Centro per il triennio 2024-2026.



Riservato docenti I e II fascia

DOCENTI I FASCIA	P	AG	A
1) BARBANENTE Angela	X		
2) CAMARDA Domenico	X		

3) COTECCHIA Federica	X		
4) DAMIANI Leonardo	X		
5) DE TOMMASI Domenico	X		
6) FATIGUSO Fabio	X		
7) FIORITO Francesco	X		
8) FLORIO Giuseppe	X		
9) FRATINO Umberto	X		
10) GALLO Vito	X		
11) GIASI Concetta Immacolata	X		
12) GIUSTOLISI Orazio	X		
13) IACOBELLIS Vito	X		
14) LAUCELLI Daniele Biagio	X		
15) MASTRORILLI Pietro	X		
16) MONNO Valeria	X		
17) MORANO Pierluigi		X	
18) MOSSA Michele	X		
19) NOTARNICOLA Michele		X	
20) OTTOMANELLI Michele	X		
21) PICCINNI Alberto Ferruccio	X		
22) PUGLISI Giuseppe	X		
23) RANIERI Vittorio	X		
24) SCARASCIA MUGNOZZA Giacomo	X		
25) SIMEONE Vincenzo	X		
26) SURANNA Gian Paolo	X		
27) TARANTINO Eufemia	X		
28) TRENTADUE Francesco	X		
29) UVA Giuseppina	X		
30) VITONE Claudia	X		
DOCENTI II FASCIA	P	AG	A
1) BALACCO Gabriella	X		
2) BEN MEFTAH Mouldi	X		
3) BINETTI Mario	X		
4) CAFARO Francesco	X		
5) CAGGIANI Leonardo	X		
6) CHIAIA Giancarlo	X		
7) COSTANTINO Domenica	X		
8) D'AMATO Maurizio	X		
9) DE FINO Mariella	X		
10) DE SERIO Francesca	X		

11) DELL'ANNA Maria Michela	X		
12) DELL'OSSO Guido Raffaele	X		
13) DIAFERIO Mariella	X		
14) DOGLIONI Angelo	X		
15) ELIA Gaetano	X		
16) GIOIA Andrea	X		
17) GRASSINI Laura	X		
18) GRECO Rita	X		
19) GRISORO Roberto	X		
20) GUZZARDO Giovanni		X	
21) IANNONE Francesco	X		
22) LA RAGIONE Luigi		X	
23) LATRONICO Mario	X		
24) LOCURCIO Marco	X		
25) MALCANGIO Daniela	X		
26) MARINELLI Mario	X		
27) PASTORE Nicola	X		
28) PETRELLA Andrea	X		
29) RANIERI Gennaro	X		
30) ROMANAZZI Giuseppe	X		
31) SPADEA Saverio	X		
32) SPASIANO Danilo	X		
33) TORRE Carmelo Maria	X		
34) VERDOSCIA Cesare	X		
D'AQUINO Biagio		X	

PRESENTI N° 60 GIUSTIFICATI N° 4 ASSENTI N° 0

Presiede la seduta il prof. Leonardo Damiani, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Biagio D'Aquino, nella sua funzione di Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento. Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore 12:05.

PUNTO 5 all'O.d.G: Richiesta di avvio della procedura di chiamata professore II fascia

Il Direttore, informa il Consiglio che, con nota prot. n. 27256 del 19 luglio 2024, il dott. Nicola Berloco, ricercatore a tempo determinato di tipo B ai sensi del comma 3 lett. b) dell'art. 24 della Legge 240/2010 nel SSD CEAR-03/A (ex ICAR/04) "Strade, Ferrovie ed Aeroporti", ha chiesto, in coerenza con quanto disposto dagli artt. 10 e 11 del "Regolamento del Politecnico di Bari per le chiamate dei professori di prima e di seconda fascia" emanato con DR n. 18 del 10/01/2023, che sia dato avvio alla procedura di valutazione ai fini della chiamata come professore di II fascia, previa verifica della sussistenza delle risorse necessarie per finanziare la chiamata.

Alla luce di ciò, in ossequio a quanto disposto dall'art 10 comma 2 e dall'art.11 comma 1 del "Regolamento del Politecnico di Bari per le chiamate dei professori di prima e di seconda fascia", il Direttore relaziona in merito all'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, nonché sull'attività di ricerca svolta dal dott. Nicola Berloco, a far data dalla sua presa di servizio.

Alla luce di quanto sopra, il Direttore, sentiti i docenti del settore, propone all'assemblea la seguente ipotesi:

Prof. Michele Ottomanelli - I fascia	Politecnico di Bari (componente designato)
Prof. Marino Perneti - I fascia	Università degli Studi della Campania
Prof. Giuseppe Loprencipe – I fascia	La Sapienza Università degli Studi di Roma
Prof.ssa Clara Celauro - I fascia	Università degli Studi di Palermo
Prof. Felice Giuliani – I fascia	Università degli Studi di Parma

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO il "Regolamento del Politecnico di Bari per le chiamate dei professori di prima e di seconda fascia" emanato con DR n. 18 del 10/01/2023;

VALUTATI positivamente i contenuti della relazione predisposta sull'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti e di ricerca svolta dal dott. Nicola Berloco nel periodo in cui ha prestato servizio in qualità di ricercatore a tempo determinato di tipo B ai sensi del comma 3 lett. b) dell'art. 24 della Legge 240/2010 nel SSD CEAR-03/A (ex. ICAR/04) "Strade, Ferrovie ed Aeroporti" presso il Politecnico di Bari;

PRESO ATTO che il dott. Nicola Berloco è in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale a professore di II fascia nel SSD CEAR-03/A (ex. ICAR/04) "Strade, Ferrovie ed Aeroporti", conseguita nel 2018;

RITENUTI i professori proposti idonei a comporre la Commissione valutatrice per il SSD CEAR-03/A (ex. ICAR/04) "Strade, Ferrovie ed Aeroporti";

DELIBERA

che si proceda all'attivazione della procedura di chiamata per un posto di professore di II fascia nel SSD CEAR-03/A (ex. ICAR/04) "Strade, Ferrovie ed Aeroporti", ai sensi degli artt. 10 e 11 del "Regolamento del Politecnico di Bari per le chiamate dei professori di prima e di seconda fascia" emanato con DR n. 18 del 10/01/2023, chiedendo contestualmente agli Organi di Governo dell'Ateneo la prescritta verifica della sussistenza delle risorse necessarie per finanziare la chiamata e designando la seguente Commissione giudicatrice:

Prof. Michele Ottomanelli - I fascia	Politecnico di Bari (componente designato)
Prof. Marino Perneti - I fascia	Università degli Studi della Campania
Prof. Giuseppe Loprencipe – I fascia	La Sapienza Università degli Studi di Roma
Prof.ssa Clara Celauro - I fascia	Università degli Studi di Palermo
Prof. Felice Giuliani – I fascia	Università degli Studi di Parma

////////////////////////////////////

Il Consiglio, avendo terminato l'esame di tutti i punti all'ordine del giorno, si chiude alle ore 12:10 ed il presente verbale è approvato seduta stante.

Il Segretario

Biagio D'Aquino




Il Direttore

Leonardo Damiani

